

秋田自動車道

湯田 I C ～ 山内 P A 間舗装詳細設計

特 記 仕 様 書

令和 6 年 6 月

東日本高速道路株式会社 東北支社
横手工事事務所

第1章 総則

1-1	調査等概要	1
1-2	適用する共通仕様書	1
1-3	管理技術者の経験及び資格	1
1-4	現場作業責任者の資格	1
1-5	照査技術者及び照査の実施	1
1-6	配置技術者	2
1-7	資料の貸与	2
1-8	受注者相互の協力	2
1-9	作業計画書	3
1-10	調査等打合簿の作成及び提出について	4
1-11	工事記録情報の作成及び提出について	4
1-12	三者協議会について	4
1-13	合同現地踏査	4
1-14	ウィークリースタンスの取組み	5

第2章 業務細部に関する事項

2-1	業務の内容	6
2-2	設計条件	6
2-3	舗装設計	6
2-4	打合せ	7
2-5	交通費・日当・宿泊費	7
2-6	成果品	8

第3章 補足事項

3-1	設計図書の変更及び追加について	9
-----	-----------------	---

添付資料

- 様式—1 計画工程表
- 様式—2 工事記録情報 完了届

第1章 総則

1-1 調査等概要

1-1-1 調査等名 秋田自動車道 湯田IC～山内PA間舗装詳細設計

1-1-2 道路名 秋田自動車道

1-1-3 履行箇所 自) 岩手県和賀郡西和賀町大渡 (STA 8+90)

至) 秋田県横手市山内筏 (STA 115+80)

1-1-4 主な履行内容

項目	数量	備考
現地踏査	1 式	
舗装設計		
本線部設計	10.13km	
雪氷Uターン路部設計	0.92km	
詳細図作成	49 枚	
図面修正	8 枚	

1-2 適用する共通仕様書

契約書第1条に規定する「調査等共通仕様書」(以下「共通仕様書」という。)は、令和5年7月版とする。

1-3 管理技術者の経験及び資格

1-3-1 管理技術者の経験

管理技術者の経験については、当該業務の入札公告(説明書)に示すとおりとする。

1-3-2 管理技術者の資格要件

共通仕様書1-7-1「管理技術者の資格要件」については、共通仕様書によらず、当該業務の入札公告(説明書)に示すとおりとする。

1-4 現場作業責任者の資格

共通仕様書1-8-2「現場作業責任者の資格要件」については、共通仕様書によらず、当該業務の入札公告(説明書)に示すとおりとする。

1-5 照査技術者及び照査の実施

1-5-1 照査技術者の資格要件

共通仕様書1-9-2「照査技術者の資格要件」については、共通仕様書によらず、当該業務の入札公告(説明書)に示すとおりとする。

1-6 配置技術者

共通仕様書 1-11 の規定によらず、次のとおりとする。

当該業務にかかる入札前の競争参加資格申請書、参加表明書または技術提案書（以下「参加表明書等」という。）を発注者に提出した調査等に当たっては、管理技術者、現場作業責任者または照査技術者は、参加表明書等の「配置予定管理技術者、照査技術者又は現場作業責任者の経験及び能力の資格・実績等、成績等の記載欄」に記載した者を原則として契約期間中配置しなければならない。なお、死亡、傷病、退職、出産、育児等やむを得ない理由により、配置することが困難となった場合は、その理由及び別に配置する技術者の氏名、資格及び業務経験等を記載した書面を付して監督員の承諾を得なければならない。なお、監督員の承諾を得て新たに配置する技術者は、原則として下記の要件を満足する者でなければならない。

- (1) 当該業務の入札公告（説明書）に示す「管理技術者、現場作業責任者、または照査技術者に求めた資格及び業務経験」と同等以上の資格及び業務経験を有する者。

ただし、入札手続にプロポーザル方式及び総合評価落札方式が適用された調査等に当たっては、参加表明書等に記載した各配置予定技術者について、評価結果と同等以上の資格及び業務経験を有する者。

- (2) 手持ち業務が当該業務の入札公告（説明書）で示されている場合は、手持ち業務件数及び金額を超えない者。

1-7 資料の貸与

共通仕様書 1-15-1 「資料の貸与」に基づく貸与資料は、下表のとおりとする。

なお、貸与予定日までに成果品を貸与できない場合の取扱いは監督員と受注者との協議の上決定するものとする。

貸与資料	調査等業務名	貸与予定日	備考
報告書	秋田自動車道 湯田～山内PA間付加車線道路詳細設計	契約締結の日の翌日より7日以内	電子成果品
	秋田自動車道 湯田西地区付加車線道路詳細設計		
	秋田自動車道 黒沢川橋他2橋基本詳細設計		
	秋田自動車道 筏地区附帯工設計		
	秋田自動車道 湯田～山内間附帯工設計	令和6年8月1日（設計成果品の貸与）	電子成果品
	秋田自動車道 細内川橋基本詳細設計		
	秋田自動車道 黒沢川橋（PC上部工）工事 PC構造物の詳細設計	令和6年10月1日（設計成果品の貸与）	電子データ

1-8 受注者相互の協力

共通仕様書 1-20 「受注者相互の協力」に示す「隣接または関連の調査等の受注者」は下表のとおりとする。なお、下表は現時点のものであり、変更が生じた場合は監督員より通知する。

調査等業務名	履行期間	受注者	備考
秋田自動車道 山内他1トンネル坑口設計	R5.9～R6.5	(株)ロードエンジニアリング	
秋田自動車道 湯田～山内間土質調査	R5.6～R6.9	国土防災技術(株)	
令和5年度 秋田自動車道 湯田～山内間水文調査	R5.12～R8.3	中央開発(株)	

秋田自動車道 湯田IC～横手IC間骨材調査業務	R6.4～R7.3	㈱ネクスコ・エンジニアリング東北	
令和5年度 東北支社管内諸設備支障移転設計	R5.4～R6.10	㈱ネクスコ・エンジニアリング東北	
令和6年度横手工事事務所管内雪害対策検討業務	R6.8～R7.7	㈱ネクスコ・エンジニアリング東北	

1-9 作業計画書

1-9-1 作業計画書の提出

共通仕様書1-14-1「作業計画書の提出」によらず、受注者は調査等着手前に、次の各号に掲げる当該調査等の全体計画に関する事項を記載した作業計画書を監督員に提出しなければならない。ただし、調査等着手前に提出することが困難なものについては、後日別途提出することができるものとする。

また、設計図書その他の規定により作業計画書に記載すべき事項と同様な内容の書類がある場合、または監督員が必要でないと認めた場合は、この限りではない。

なお、監督員は、提出された作業計画書に著しい不備等がある場合には、受注者に対して修正を求めることができるものとする。

- | | |
|----------------|----------------------|
| (1) 調査等概要 | (6) 連絡体制（緊急時を含む） |
| (2) 計画工程表 | (7) 仕様書に定められた事項 |
| (3) 業務組織表 | (8) 成果品の品質を確保するための計画 |
| (4) 主要機械器具及び設備 | (9) その他必要事項 |
| (5) 基本的な調査方法 | |

1-9-2 計画工程表の記載事項

本特記仕様書1-9-1「作業計画書の提出」(2)に示す作業計画書中の計画工程表（本特記仕様書様式-1）の作成にあたっては、下記の項目ごとに作業完了時期を明示し提出するものとする。ただし、記載する項目は監督員と受注者とで協議の上変更することができるものとする。

計画工程表は本特記仕様書1-7「資料の貸与」に示す資料の貸与時期及び共通仕様書1-22「打合せ」に規定する打合せの実施時期についても十分検討の上作成するものとし、これらの事項は計画工程表に記載するものとする。

種別	工種	作業単位	備考
現地踏査			
舗装設計	設計計画	計画条件の協議・決定	
		設計報告書の作成	
	平面設計及び図面作成		
	縦断図作成		
	標準横断図作成		
	数量表作成		
詳細図作成			
図面修正			

1-9-3 計画工程表に基づく作業状況の報告

受注者は共通仕様書 1-2-2「打合せ」に規定する打合せの実施時に、作業の実施状況を計画工程表に記載した上で監督員に報告をするとともに、共通仕様書様式第 1-4 号「調査等打合簿」に添付するものとする。

なお、受注者は前項で規定した完了時期が著しく変更となる場合は、共通仕様書 1-1-4-3「変更作業計画書」に基づき変更計画工程表を監督員に提出するものとする。また、その結果調査等内容の変更が生じる場合の取扱いを受注者と監督員とで協議の上決定するものとする。

1-10 調査等打合簿の作成及び提出について

受注者による共通仕様書 1-2-2「打合せ」に規定する調査等打合簿の監督員への提出は、打合せ後 7 日以内（休日等を除く）に監督員に提出するものとする。

また、監督員は受注者より提出のあった調査等打合簿を受領後 7 日以内（休日等を除く）に受注者へ返送するものとする。

1-11 工事記録情報の作成及び提出について

- (1) 共通仕様書 1-4-3-1「工事記録情報」に規定する「工事記録作成要領」は令和 5 年 7 月版とする。
- (2) 受注者は工事記録収集システムへデータ入力完了後、「工事記録作成要領」に従って「工事記録情報 完了届」（本特記仕様書様式-2）を調査等完了届提出予定の 2 週間程度前までに監督員に提出するものとする。その後入力データの照査を受け、監督員が発行する「工事記録情報 チェック結果票」にて照査結果の通知を受けるものとする。照査の結果修正が生じた場合は、監督員の指示に従い速やかに修正を行うものとする。
- (3) 工事記録収集システムに関する問合せ先は、東日本高速道路㈱東北支社に常駐する「保全情報 管理員」とし、氏名等については別途監督員より通知する。

1-12 三者協議会について

本業務の成果による発注工事（以下「予定工事」という。）において発注者及び受注者並びに予定工事の受注者が協同して、設計の理念及び意図に関わる理解を深め、適切な工事目的物の完成に資するよう技術情報の確認及び交換を行うことを目的として「予定工事の品質確保を推進する設計施工協同連絡会議」（以下「三者協議会」という。）を開催する場合がある。

三者協議会の実施は、本調査等業務の受渡し後に別途発注者及び受注者並びに予定工事の受注者との間で協定を結ぶものとする。受注者の三者協議会の参加に要する費用については、協定書によるものとする。

なお、本条項の記載により受注者の三者協議会への参加を義務付けるものではない。

1-13 合同現地踏査

合同現地踏査は、調査等共通仕様書に規定されている受注者が行う現地踏査に発注者が同行して現地状況等の把握のほか、当該業務の課題及び契約内容について確認を行うものをいう。

合同現地踏査は、業務着手後速やかに行うことを原則とし、実施時期及び実施方法については受発注者協議のうえ決定するものとし、踏査に伴い確認した事項は調査等打合簿に記録し、受発注者で相互に確認するものとする。

なお、業務の追加・変更が発生した場合、又は共通仕様書に規定のない業務において発注者がその必要性を認めた場合は、合同現地踏査を実施するものとし発注者は必要な費用を負担するものとする。

また、合同現地踏査により新たな課題等が発生した場合は、必要に応じて計画工程表を見直すものとする。

1-14 ウィークリースタンスの取組み

ウィークリースタンスの取組みとは、受発注者間における仕事の進め方として、一週間における受発注者間相互のルールや約束事、スタンスを目標として定め、計画的に業務を履行することにより、業務環境等を改善し、より一層魅力ある仕事、職場の創造に努めることを目的とした取組みであり、本業務において積極的に取り組むこととする。

取組内容は、下記事項を標準として、契約締結後の打合せにおいて監督員と受注者との協議の上実施する取組み事項を定め、調査等打合簿を作成し相互に確認するものとする。

あらかじめ定めた取組み事項を実施できない事象が生じた場合の取扱いについては、その都度監督員と受注者と協議の上定めるものとする。

【取組み事項】

- ① 月曜日を依頼の期限日としない（マンデー・ノーヒリット）
- ② 水曜日は定時の帰宅に心掛ける（ウェンズデー・ホーム）
- ③ 土・日曜に休暇が取れるように金曜日には依頼しない（フライデー・ノーリクエスト）
- ④ 昼休みや午後5時以降からの打合せをしない（ランチタイム・オーバーファイブ・ノーミーティング）
- ⑤ 定時間際、定時後の依頼、打合せをしない（イブニング・ノーリクエスト）
- ⑥ 金曜日でも定時の帰宅に心掛ける。

第2章 業務細部に関する事項

2-1 業務の内容

本業務は、秋田自動車道 湯田IC～山内PA間において、暫定二車線から完成四車線に拡幅するための舗装設計を行うものである。設計にあたっては、共通仕様書5-6「舗装設計」、5-5「附帯工設計」、5-11「工事発注用図面作成」を適用する。

2-2 設計条件

設計条件は、次のとおりとする。

(1) 秋田自動車道

- i) 道路規格 : 第1種 第3級 B規格
- ii) 設計速度 : $V=80\text{ km/h}$
- iii) 車線数 : 暫定2車線供用後の完成4車線

2-3 舗装設計

2-3-1 現地踏査

本設計における現地踏査は、共通仕様書5-6-1(1)「現地踏査」を適用する。

2-3-2 詳細図作成

詳細図作成は、共通仕様書5-5-4「詳細図作成」の規定によるものとし、区分及び内容については、次のとおりとする。

項目	設計内容	単位	数量	区分及び難易度			備考
				A 複雑	B 簡単	C 普通	
詳細図作成	施工計画検討図面 (全体ステップ図)	枚	2	○			設計協議説明図面
	施工計画検討図面 (ステップ標準横断面図)	枚	1	○			
	施工計画検討図面 (詳細ステップ図)	枚	20	○			
	区画線協議用図面	枚	2	○			
	用・排水工詳細図	枚	3		○		
	中央分離帯開口部詳細図	枚	1			○	
	中央分離帯転落防止網詳細図	枚	1			○	
	非常電話通路詳細図	枚	1		○		
	路面標示工詳細図	枚	3			○	
	視線誘導標・距離標工詳細図	枚	1		○		
	橋脚番号板詳細図	枚	1		○		
	標識サポート詳細図	枚	1		○		
	床版防水工詳細図	枚	1			○	
	段差抑制工詳細図	枚	1			○	
	クラック防止シート詳細図	枚	1			○	
	撤去工詳細図	枚	1			○	
	監査路詳細図	枚	2			○	
	内装板詳細図	枚	2			○	
	ゲート出入口詳細図	枚	4			○	

(1) 施工計画検討図面は、設計区間における舗装工事の実施にあたり、近接する供用中路線へ配慮した施工計画を検討し作成するものとする。

主に下記について検討するものとする。

1) 材料や施工機械等の搬入計画

- 2) 舗設、暫定2車線断面から完成4車線断面に変更する際に必要な既設構造物の改良や中央分離帯の構造変更等の施工順序
- 3) 施工時の各交通規制形態、交通規制内作業(工種、数量)
- 4) 規制必要日数の算出

2-3-3 連絡等施設設計

共通仕様書5-6-2「連絡等施設設計」に、下記を追加するものとする。

設計箇所	連絡路施設の区分	備考
越中畑雪氷Uターン路	B S	
筏雪氷Uターン路	B S	

2-3-4 図面修正

図面修正は、共通仕様書5-11-1「図面修正」の規定によるものとし、区分及び内容については、次のとおりとする。

設計内容	単位	数量	種別	図面の区分
踏掛版詳細図	枚	8	A	比較的簡易な図面

2-4 打合せ

打合せ回数は、業務内容確認検査及び完了検査を含め9回とする。当初の打合せは現地踏査に行い、打合せの検測数量は1式とする。監督員が打合せ回数の追加を指示した場合や業務の追加、変更に伴い打合せを追加する必要がある場合の取扱いには監督員と受注者との協議の上決定するものとする。

打合せ場所は、東日本高速道路株式会社横手工事事務所で行うものとする。ただし、打合せ場所の変更を監督員が指示した場合は、受注者はこれに従わなければならない。

また、Webカメラ及びWeb会議システム等を活用して打合せを実施する場合の取扱いは監督員と受注者との協議の上決定するものとする。なお、完了検査はWEB方式により行うものとする。ただし、WEB方式による実施が困難な場合は、対面方式による実施について監督員と協議するものとする。

2-5 交通費・日当・宿泊費

技術業務直接人件費に関する、交通費・日当・宿泊費には、設計打合せ及び現地踏査に必要な交通費・日当・宿泊費を含むものとする。なお、業務に大幅な変更が生じた場合、交通費・宿泊費・日当の増減に伴う費用については、別途監督員と協議するものとする。

完了検査はWEB方式にて行うため、交通費・日当・宿泊費の費用は計上しないものとする。

なお、協議により完了検査がWEB方式から対面方式に変更になった場合の費用については、別途監督員と受注者との協議し定めるものとする。

2－6 成果品

本業務の成果品提出部数は、共通仕様書 1－4 5－5 に基づくものとし、報告書の表紙は、黒色、金文字製本とする。

第3章 補足事項

3-1 設計図書の変更及び追加について

下記に示す事項については、現地状況等により変更または追加する可能性があるので、受注者は監督員と緊密な連絡を取るとともに、これについて監督員の指示があった場合は速やかにその指示に従うものとする。また、これに要する費用については、監督員と別途協議するものとする。

- (1) アスファルトプラント等の設置検討を追加
- (2) 関係機関との協議の結果に基づく、設計内容の変更及び追加
- (3) 橋梁部下の用・排水設計の追加
- (4) 雪害対策工の追加
- (5) 雪氷Uターン路の舗装厚の検討の追加
- (6) 高耐久道路に関わる検討の追加

1 設計業務

項 目	日 程	計画準備	○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			備 考			
			10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30				
1. 設計計画																																	
2. 既往資料の確認・整理																																	
3. 現地調査																																	
4. 設計条件の整理																																	
5. 道路詳細設計																																	
①縦断設計																																	
②平面図作成																																	
③縦断面作成																																	
④横断面作成																																	
⑤土積図作成																																	
⑥用排水設計																																	
6. 附帯工設計																																	
①溝渠工設計																																	
②擁壁工設計																																	
③詳細図作成																																	
④図面修正																																	
7. 数量計算																																	
8. 概略施工計画																																	
9. 施工への送り事項																																	
10. 照 査																																	
11. 報告書作成																																	
12. 監督員による成果品確認																																	
13. 電子成果品作成																																	
14. 設計打合せ																																	
15. 業務検査																																	

2 関連業務資料

項 目	日 程	実施の有無	実施時期	○月				○月				○月				○月				○月				○月				○月				○月				○月				備 考
				10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30						
1. 測量調査																																								
・基準点測量		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
・空中写真測量		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
・数値地形測量		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
・航空レーザー測量		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
2. 道路予備設計		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
3. 道路概略設計		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
4. 路線測量		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
5. 地質調査（1次）		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
6. 構造物計画設計		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
7. 地質調査（2次）		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
8. 地形測量		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
9. 協議用図面作成		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
10. トンネル設計		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
11. 幅杭設計		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
12. 用地幅杭設置測量		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
13. 構造物基本設計		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
14. 構造物詳細設計		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					
15. 地盤補足調査		有・無	○年○月 ～ ○年○月																																					

3 貸与資料

項 目	日 程	貸与の有無	貸与時期	○月				○月				○月				○月				○月				○月				○月				○月				○月				備考
				10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30		10	20	30						
①地形図（1/1000、1/500）		有・無	契約締結から7日間以内																																					
②実測縦断面		有・無	契約締結から7日間以内																																					
③実測横断面		有・無	契約締結から7日間以内																																					
④座標計算書		有・無	契約締結から7日間以内																																					
⑤概略設計成果品		有・無	契約締結から7日間以内																																					
⑥協議用図面作成成果品		有・無	契約締結から7日間以内																																					
⑦幅杭設計成果品		有・無	契約締結から7日間以内																																					
⑧土地調査結果報告書		有・無	契約締結から7日間以内																																					
⑨橋梁・トンネルの成果品		有・無	令和○年○月予定																																					
⑩関連事業計画資料		有・無	契約締結から7日間以内																																					
⑪詳細測量図（1/200）		有・無	令和○年○月予定																																					
⑫設計協議資料		有・無	契約締結から7日間以内																																					

4 関係機関協議

項 目	実施の有無	実施時期	対応者	○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			凡 例
				10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	
①交差管理者協議																															
道路	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
河川	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
鉄道	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
用水路	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
排水路	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
水道	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
下水道	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
電力	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
電話	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
②形式協議	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
③警察協議	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
④地元協議	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												
⑤その他懸案事項協議	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												

4 その他懸案事項

項 目	実施の有無	実施時期	対応者	○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			○月			凡 例
				10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	
①〇〇に関する技術的検討	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	受注者																												
②〇〇に関する技術的判断	有 ・ 無	○年○月 ～ ○年○月	発注者																												

監督員 _____ 殿

受注
管理技術者 _____ 印

工事記録情報 完了届

下記の調査等名について、工事記録情報の作成が完了致しましたので提出致します。

発注者名	東日本高速道路(株) 東北支社 横手工事事務所		
調査等名	秋田自動車道 湯田ＩＣ～山内ＰＡ間舗装詳細設計		
No.	工 種 名	工事情報(テーブル名)	数 量

※発注時より履行内容に変更が生じる場合は、変更特記仕様書や変更数量表を添付する。